

# Dołączenie do spotkania bez konta aplikacji MS Teams

Do spotkań w aplikacji Teams można dołączyć w dowolnej chwili, z dowolnego urządzenia, niezależnie od tego, czy mamy konto aplikacji Teams.

Jeśli nie posiadamy konta to należy wykonać poniższe czynności, aby dołączyć jako gość. Wystarczy przeglądarka Microsoft **Edge** lub Google **Chrome**.

1. Kliknij poniższy link. To jest bezpośredni odnośnik do spotkania, który **nie wymaga logowania** w programie pocztowym Microsoftu


**Majowe obrady Pracowni Onomastyki Słowińskiej – spotkanie ONLINE**


[LINK do spotkania](#)


**31 maja (wtorek)**  
**godz. 16:00-17:00**

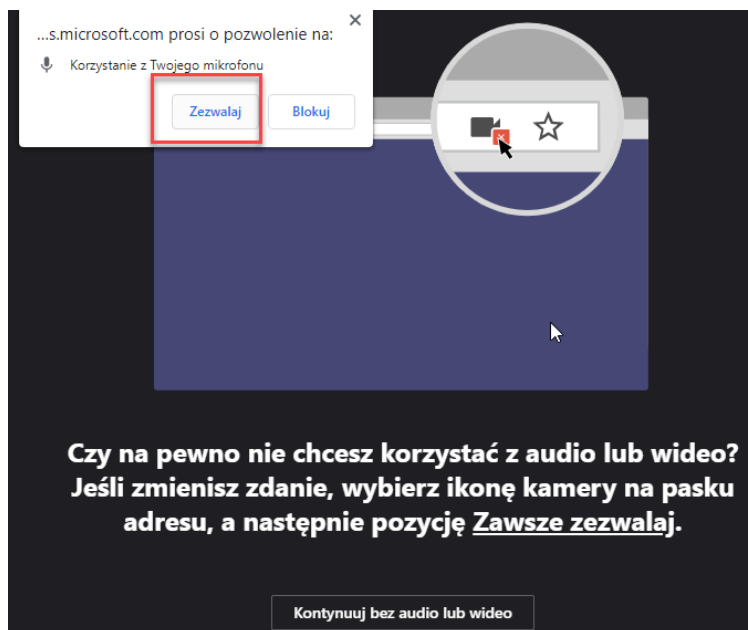
Zostanie otwarta strona sieci Web, na której będą dostępne dwie opcje: należy wybrać **dołącz w sieci Web**. Jeśli dołączasz w Internecie, możesz użyć przeglądarki Microsoft Edge lub Google Chrome. Twoja przeglądarka może zapytać, czy może korzystać z mikrofonu i kamery w aplikacji Teams. Pamiętaj, aby zezwolić na to, aby Twoje spotkanie było widoczne i słyszalne.

## Jak chcesz dołączyć do spotkania Teams?

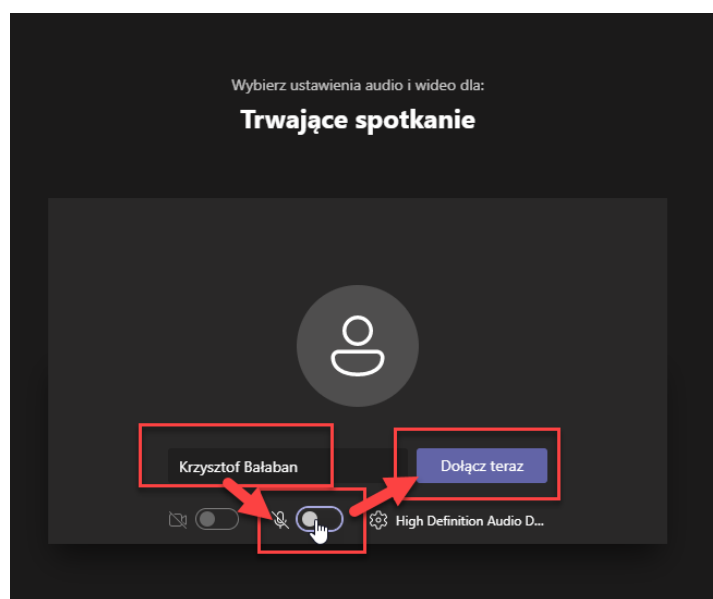
 **Pobierz aplikację systemu Windows**  
Użyj aplikacji klasycznej, aby uzyskać najlepsze efekty.

 **Kontynuuj w tej przeglądarce**  
Nie jest wymagane pobieranie ani instalacja.

 **Otwórz aplikację Teams**  
Już masz aplikację? Przejdź bezpośrednio do spotkania.



2. Wprowadź **swoje imię i nazwisko**, a następnie wybierz ustawienia audio i wideo. Jeśli w pobliżu znajduje się pokój spotkań (lub inne urządzenie połączone ze spotkaniem), wybierz pozycję **Dźwięk wyłączony**, aby uniknąć zakłócenia pracy.



3. Gdy wszystko będzie gotowe, naciśnij **dołącz teraz**. Spowoduje to, że trafisz do poczekalni spotkania. Powiadomimy organizatora spotkania, że się tam znajdujesz, a osoba na spotkaniu może Cię wpuścić.

## Po rozpoczęciu spotkania poinformujemy uczestników, że czekasz.

Jeśli jesteś organizatorem albo zaproszenie pochodzi z Twojego miejsca pracy lub Twojej szkoły, zaloguj się.

